

**Formato de solicitud de IP**REF: Departamento: 

Especificar: \_\_\_\_\_

Fecha: Asunto:\* **Información del usuario**

Nombre: \_\_\_\_\_

Tipo: \_\_\_\_\_

Extensión: \_\_\_\_\_

Edificio: \_\_\_\_\_

Especificar tipo  
de estudiante o  
trabajador:

E-mail: \_\_\_\_\_

Asesor \_\_\_\_\_

**Datos del equipo**

Número de inventario: \_\_\_\_\_

Vigencia: \_\_\_\_\_

Dirección MAC (LAN):\*\* \_\_\_\_\_

Dirección MAC (WLAN):\*\* \_\_\_\_\_

Dirección del equipo anterior:\*\*\* \_\_\_\_\_

Observaciones: \_\_\_\_\_

Área para firma

Responsable

Introduce nombre --&gt; \_\_\_\_\_

Área para firma

Profesor Asesor

Introduce nombre --&gt; \_\_\_\_\_

Área para firma

Vo. Bo.

\*\*\*\*

de

Introduce nombre --&gt; \_\_\_\_\_

\*En caso de no encontrarse listado el asunto a tratar, favor de especificarlo en las observaciones.

\*\*En caso de contar con más de una tarjeta de red, favor de incluir ambas direcciones MAC e indicar cuál será la conexión predeterminada.

\*\*\*En caso de solicitar una actualización de datos de equipo, favor de especificar los datos MAC del equipo anterior.

\*\*\*\*En caso de ser estudiante de posgrado el VoBo será del coordinador académico y favor de especificar si es de maestría o doctorado.

En caso de ser empleado el VoBo será del jefe de departamento. Favor de especificar si es empleado de base o de honorarios.